

Regulamin sklepu internetowego FRRiDKP

Obowiązuje od 15 września 2026 r.

1. Organizator i sprzedawca

Sklep internetowy pod adresem fundacjapodkarpacie.pl prowadzi Fundacja Rozwoju Rolnictwa i Dziedzictwa Kulturowego Podkarpacia, ul. Fryderyka Szopena 35C/W164, 35-055 Rzeszów, KRS 0001223203, NIP 8133947961, REGON 543978188, e-mail: kontakt@fundacjapodkarpacie.pl, tel. +48 601 872 460, dalej „Fundacja”. Regulamin dotyczy sprzedaży biletów i udziału w wydarzeniach organizowanych wyłącznie przez Fundację.

2. Sklep i produkty

Sklep umożliwia zakup biletów na wydarzenia, szkolenia oraz wyjazdy edukacyjne, szkoleniowo-pokazowe, studyjne, branżowe, krajoznawcze i terenowe, a także na inne odpłatne działania Fundacji. Bilety są produktami wirtualnymi — nie są wysyłane pocztą ani kurierem i nie są naliczane koszty dostawy. Szczegóły, termin, miejsce, cena i zakres świadczeń są wskazane w opisie danej oferty.

3. Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu potrzebne są urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka, aktywny adres e-mail oraz możliwość dokonywania płatności elektronicznych lub przelewu bankowego. Klient powinien chronić swoje dane i nie przekazywać ich osobom nieuprawnionym.

4. Składanie zamówienia

Zamówienie składa się przez wybór biletu, podanie wymaganych danych, zaakceptowanie regulaminu i złożenie zamówienia. Klient odpowiada za poprawność podanych danych, w szczególności adresu e-mail. Umowa zostaje zawarta po skutecznym złożeniu zamówienia i zaksięgowaniu płatności, z zastrzeżeniem warunków wskazanych w konkretnej ofercie.

5. Ceny i płatności

Ceny podawane są w złotych polskich i są cenami końcowymi. Dostępne metody płatności są prezentowane w kasie. Rozliczenia transakcji kartą płatniczą i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem serwisu Przelewy24.pl, którego operatorem jest PayPro S.A. Klient może także dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek Fundacji:

Nest Bank: 75 2530 0008 2051 1090 0283 0001

W tytule wpłaty należy podać nazwę wydarzenia oraz imię i nazwisko uczestnika. Zamówienie opłacane zwykłym przelewem jest realizowane po zaksięgowaniu środków.

6. Bilet i potwierdzenie zakupu

Po zaksięgowaniu płatności Fundacja wysyła bilet lub potwierdzenie zakupu na adres e-mail podany w zamówieniu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 48 godzin. Jeżeli wiadomość nie dotrze, należy sprawdzić folder SPAM, a następnie skontaktować się z Fundacją.

7. Realizacja wydarzenia

Uczestnik powinien przestrzegać informacji organizacyjnych oraz zasad bezpieczeństwa przekazanych przez Fundację. Jeżeli oferta przewiduje minimalną liczbę uczestników, Fundacja może odwołać wydarzenie w razie jej nieosiągnięcia. O odwołaniu uczestnicy zostaną poinformowani, a otrzymane płatności zostaną zwrócone bez dodatkowych kosztów.

8. Rezygnacja i zwroty

Zasady rezygnacji, odstąpienia i zwrotów opisuje [Polityka zwrotów](#) oraz — dla wyjazdów objętych jego zakresem — [Regulamin wyjazdów edukacyjnych, szkoleniowo-pokazowych i studyjnych](#).

W przypadku usług związanych z wypoczynkiem lub wydarzeniami świadczonych w oznaczonym dniu lub okresie prawo odstąpienia może nie przysługiwać w przypadkach określonych przepisami prawa. Nie ogranicza to praw Klienta wynikających z odwołania wydarzenia, niezgodności świadczenia z umową ani dodatkowych zasad przyznanych w ofercie.

9. Reklamacje

Reklamacje dotyczące zamówienia, płatności, biletu lub realizacji świadczenia można składać na adres kontakt@fundacjapodkarpacie.pl. Należy podać dane umożliwiające identyfikację zamówienia oraz opisać problem. Fundacja odpowie w terminie do 14 dni od otrzymania kompletnej reklamacji.

10. Dane osobowe

Zasady przetwarzania danych osobowych opisuje [Polityka prywatności](#). Dane są przetwarzane w zakresie niezbędnym do obsługi zamówienia, płatności, wystawienia biletu, organizacji wydarzenia, rozpatrzenia reklamacji i wykonania obowiązków prawnych.

11. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego. Fundacja może zmienić regulamin z ważnych przyczyn prawnych, technicznych lub organizacyjnych; zmiany nie naruszają praw nabytych i nie dotyczą umów zawartych przed ich wejściem w życie.